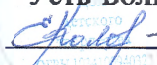


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСТЬ-БОЛЬШЕРЕЦКИЙ
РАЙОННЫЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
Усть-Большерецкого РДДТ
 Е.А. Колодкина
от «08» 08 20 18 г.

П Р А В И Л А
приема, перевода и отчисления обучающихся
МБУ ДО Усть-Большерецкого РДДТ

Правила приема, перевода и отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Усть-Большерецком районном Доме детского творчества (далее МБУ ДО Усть-Большерецкий РДДТ) составлены в соответствии со следующими правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (ред. от 03.07.2016) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступившие в силу с 15.07.2016);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013г. N 1008;
- Уставом МБУ ДО Усть-Большерецкого РДДТ;
- Настоящими правилами;
- Приказами и распоряжениями директора МБУ ДО Усть-Большерецкого РДДТ.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила регламентируют прием, перевод и отчисление детей в МБУ ДО Усть-Большерецкого РДДТ при обучении по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств муниципального бюджета.
- 1.2. Целью настоящих Правил является защита прав детей на дополнительное образование.
- 1.3. При приеме детей в МБУ ДО Усть-Большерецкий РДДТ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.
- 1.4. В МБУ ДО Усть-Большерецком РДДТ реализуются дополнительные общеобразовательные программы, рассчитанные на 1-3 годовое обучение, по следующим направлениям:
 - Художественное;
 - Культурологическое;
 - Эколого-биологическое;
 - Туристско-краеведческое;
 - Научно-техническое.
- 1.5. МБУ ДО Усть-Большерецкий РДДТ организует работу с детьми дошкольного и школьного возраста от 5 до 18 лет включительно.

2. Организация приема обучающихся в МБУ ДО Усть-Большерецкий РДДТ

- 2.1. Прием в МБУ ДО Усть-Большерецкий РДДТ для получения дополнительного образования в рамках установленного муниципального задания на оказание дополнительных образовательных услуг осуществляется в очередном порядке по заявлениям родителей (или законных представителей детей).
- 2.2. МБУ ДО Усть-Большерецкий РДДТ вправе осуществлять прием детей сверх установленного муниципального задания на оказание образовательных услуг на платной основе при наличии соответствующих условий.
- 2.3. Администрация МБУ ДО Усть-Большерецкого РДДТ при приеме детей обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательное учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МБУ ДО Усть-Большерецкого РДДТ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- 2.4. Для официального оформления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родителям (законным представителям) необходимо представить личное заявление о приеме ребенка на имя директора МБУ ДО Усть-Большерецкого РДДТ (с 01 по 15 сентября – набор и комплектование объединений, с 10 по 31 января – до зачисления вновь прибывших обучающихся).
- 2.5. В личном заявлении о приеме указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя ребенка;
 - дата рождения;
 - место жительства;
 - место обучения (школа, класс и т.д.);
 - контактные телефоны;
 - фамилия, имя, отчество и контактный телефон родителя (законного представителя).
- 2.6. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом МБУ ДО Усть-Большерецкого РДДТ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Правилами внутреннего распорядка для воспитанников и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.
- 2.7. В заявлении также дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 31.12.2014, №526-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях.
- 2.8. Порядок приёма в объединения второго и последующего годов обучения определяется настоящими правилами, утверждаемыми в МБУ ДО Усть-Большерецком РДДТ в установленном порядке.
- 2.9. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, а также освободившихся в результате выбытия обучающихся, МБУ ДО Усть-Большерецкий РДДТ имеет право объявить дополнительный прием в объединения.
- 2.10. Комплектование контингента обучающихся в группы осуществляется в соответствии с уставом учреждения, с требованиями образовательной программы и с правилами и нормативами, установленными СанПиН 2.4.4.1251-03.2.4.4. «Гигиена детей и подростков. Детские внешкольные учреждения (учреждения дополнительного

дополнительного образования детей (внешкольные учреждения). Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы».

- 2.11. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в МБУ ДО Усть-Большерецком РДДТ обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

3. Организация информирования лиц, поступающих в РДДТ

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на сайте [www. http://ub-rddt.ru](http://ub-rddt.ru) размещены:

- Устав МБУ ДО Усть-Большерецкого РДДТ;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Правила приема, перевода и отчисления;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- перечень реализуемых программ;
- контактные телефоны.

3.2. Информация о зачислении в объединение и о расписании занятий предоставляется родителям (законным представителям):

- на встрече с педагогом;
- по телефону;
- на родительском собрании.

4. Дополнительные условия при приеме

4.1. Объединения первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

4.2. В летнее каникулярное время комплектование контингента обучающихся может осуществляться исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги. Образовательный процесс предполагает обучение по краткосрочным дополнительным общеобразовательным программам и индивидуальным учебным планам.

Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а так же продолжительность учебных занятий могут устанавливаться в соответствии с востребованностью дополнительной общеобразовательной программы.

5. Правила перевода

5.1. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года. Максимально допустимая нагрузка на одного обучающегося не может превышать 12 часов в неделю.

5.2. Родителям (законным представителям) обучающихся МБУ ДО Усть-Большерецкого РДДТ обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, с достижениями ребенка.

5.3. Перевод ребенка в другое объединение в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), осознающих невозможность достижения ребенком заявленного в образовательной программе результата, или по другим причинам, при наличии свободных мест.

6. Правила отчисления

6.1. Отчисление обучающихся из РДДТ может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:

- 1) по завершению программы обучения;
- 2) по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;

4) за систематическое нарушение правил поведения обучающихся;
5) за систематические пропуски занятий без уважительных причин в течение 1 месяца.
Отчисление обучающихся оформляется приказом директора МБУ ДО Усть-Большерецкого РДДТ

- 6.2. При отчислении по пунктам 3, 4, 5 педагог должен проинформировать ребенка и родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета работы детского объединения.
- 6.3. По ходатайству родителей (законных представителей) отчисленный ребёнок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.